



# PERSONEL BELGELENDİRME BELGE KULLANIM SÖZLEŞMESİ

ADI- SOYADI :

TC KİMLİK NO :

## **Belge Kullanım Sözleşmesi Amacı ve Konusu**

Sınava katılacak adaylara sınav öncesi imzalatılır. “Sorumluluklar, Haklar ve Şartlar” maddesinde ilgili Ulusal Yeterliliklere göre personel belgelendirme sınavına katılmış, sınavlarda başarı sağlamış ve belge almaya hak kazanmış aday ve QA Akademi’ ye ait sorumluluklar, haklar ve Mesleki Yeterlilik Belgesinin” kullanım şartlarını tanımlamak amacı ile hazırlanmıştır. Bu sözleşmedeki belge kullanımı ile ilgili maddeler aday belge almaya hak kazandığında geçerlidir.

## **SORUMLULUKLAR, HAKLAR VE ŞARTLAR;**

### **Belge Sahibi:**

1. Mesleki Yeterlilik Belgesi almaya hak kazanan belge sahibi, başvuru formunda sunduğu bilgi ve belgelerin doğruluğunu kabul eder. Eksik, yanıltıcı, yanlış bilgi ve belge sunmayacağını taahhüt eder. Başvuru formunda verilen bilgilerde değişiklik olması durumunda; değişikliği 5 iş günü içerisinde QA Akademi’ ye bildirmeyi taahhüt eder.
2. Belge sahibi, ilgili meslek alanlarına ait Ulusal Yeterliliklerde belirtilen şartlara uymayı, değerlendirme için gerekli her türlü bilgi ve belgeyi sağlamayı, belgelendirme ile ilgili olarak yanıltıcı bir beyanda bulunmayacağını, QA Akademi prosedürlerine uygun davranacağını taahhüt eder.
3. Mesleki Yeterlilik Belgesini, belgelendirme programının amacı ve kapsamı dışında kullandığında hukuki ve cezai sorumlulukları kabul eder.
4. Belge sahibi sınav ücretini sınava girmeden önce, belge ücretini ise belgenin kendisine gönderilmesinden önce ödeyeceğini kabul eder.
5. Belge sahibi, belge üzerinde herhangi bir değişiklik yapmayacağını taahhüt eder.
6. Belge sahibi, belgeyi, belgenin kapsamı dışındaki faaliyetlerde kullanmayacağını taahhüt eder.
7. Belge üzerinde herhangi bir yırtılma, tahribat vb. durumlarda belgenin kullanılmasına son vereceğini, belgenin yenilenmesi için QA Akademi’ ye eski belge ile başvuruda bulunacağını taahhüt eder.
8. Belgeli kişinin belgesini kaybetmesi veya kişisel bilgilerindeki değişiklikler vb. Sebeplerden dolayı belgesini yenilemek istemesi halinde, yeni belge düzenleme ücreti alınmasını, bu ücret haricinde belgenin kargo ücreti, eft ücreti gibi ek ücretleri de ödeyeceğini taahhüt eder.
9. Belgenin haksız kullanımından doğan sorumluluklar belgelendirilmiş adaya aittir. Aday belgesinin askıya alınması/iptal edilmesinden sonra belgesini kullanmayı durdurmakla yükümlüdür.
10. Belgenin askıya alınması veya iptali durumunda belge kullanımı son bulacaktır. Bu gibi durumlarda aday, belgenin aslını 15 (on beş) gün içerisinde QA Akademi’ ye teslim etmeyi taahhüt eder.
11. Belge sahibi, ilgili meslek alanlarına ait Ulusal Yeterliliklerde tanımlanan “Belge Geçerlilik Süresi” ve “Gözetim Sıklığı” şartlarına uyacağını kabul eder.
12. Belge sahibi, gizliliği olan sınav materyallerinin (soru ve cevaplar vb.) gizliliğini koruyacağını ve hileli sınav teşebbüslerine katılmayacağını taahhüt eder.
13. Belge sahibi, QA Akademi’ nin belirlemiş olduğu kurallara ve kurallarda değişiklik olması durumunda, değişen kurallara uygun olarak belgeyi kullanacağını taahhüt eder.
14. Belge sahibi, belge üzerindeki bilgilerin değişmesi durumunda, belgenin geçerliliğinin sürdürülebilmesi için, en geç 10 (on) iş günü içerisinde değişen bilgileri QA Akademi’ ye iletceğini taahhüt eder.
15. Belge sahibi, belgelendirildiği programdaki yetkinlikleri icra etmesine engel olacak kabiliyetlerindeki değişiklikleri QA Akademi’ ye bildirmeyi taahhüt eder.
16. Belge sahibi, belge almaya hak kazanması durumunda kendine gönderilecek olan belgenin, başvuru formunda belirtilen adreste ki yetkiliye teslim edilmesini kabul eder.



## PERSONEL BELGELENDİRME BELGE KULLANIM SÖZLEŞMESİ

17. Belgeli kişi belge geçerlilik süresinin dolması ve sonrasında uzatılması için tekrar sınava tabii tutulmasında tekrar ücret ödemeyi kabul eder.
18. Mesleki Yeterlilik Belgesi almaya aday kişiler Mesleki Yeterlilik Kurumu ve akreditasyon kuralları gereği vermiş olduğu kişisel bilgilerin mesleki yeterlilik kurumu ve Türk Akreditasyon Kurumuna iletileceğini onaylar, kişiler Mesleki Yeterlilik Kurumunun Sınav, Ölçme, Değerlendirme Ve Belgelendirme Yönetmeliği gereği sınav esnasında görüntü ve ses kayıtlarının alındığını kabul eder.
19. Bu sözleşmenin imzalanması ile ALBERK QA PERSONEL BELGELENDİRME VE AKADEMİ HİZMETLERİ A.Ş.'ye vermiş olduğu kişisel bilgilerin [www.aqademi.com](http://www.aqademi.com) adresinde kamuoyu ile paylaşılmış olan Kişisel Verilerin Korunması, saklanması ve imhası politikası ve Kişisel Verilerin İşlenmesi Ve Korunması Hakkında Genel Aydınlatma metni doğrultusunda işlem görmesine rıza gösterdiğini beyan eder.
20. Meslek ile ilgili Ulusal Yeterliliklere göre gerçekleştirilen belgelendirme ile ilgili aday, 10 (on) iş günü içinde itiraz hakkına sahiptir.

### **QA Akademi:**

1. QA Akademi, bütün belgelendirme süreçlerini gizlilik, tarafsızlık, eşitlik ve bağımsızlık kuralları çerçevesinde yürütmeyi ve adaylar arasında herhangi bir kesime ayrıcalık sağlamayacağını taahhüt eder.
2. QA Akademi, bütün belgelendirme süreçlerini "Personel Belgelendirme Prosedürü" ve prosedür içinde atıfta bulunulan dokümanlara uygun olarak yürütür.
3. Belge sahibinin belgelendirme ile ilgili yanıtıcı beyanda bulunmasının tespit edilmesi halinde, QA Akademi, belgeyi askıya alabilir ve/veya iptal edebilir.
4. QA Akademi, belgenin askıya alınması ve/veya iptal edilmesine dair kararlar, gizlilik politikasına sadık kalmak koşuluyla, web adresinde gerekçeli olarak yayımlayabilir.
5. QA Akademi, belge geçerliliğinin sürdürülmesi, yenilenmesi, kapsamının genişletilmesi, daraltılması, askıya alınması veya iptal etme yetkilerine sahiptir. QA Akademi, belge sahibini, alınan kararı, gerekçesi ile birlikte bilgilendirir. Adayların şikâyet ve itiraz prosedürü gereği itiraz hakkı mevcuttur.
6. QA Akademi'den kaynaklanmayan sebepler ile kişinin belgesinin Mesleki Yeterlilik Kurumu tarafından askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda QA Akademi' nin belge sahibine karşı yasal veya mali bir sorumluluğu bulunmamaktadır. Belge sahibi, Mesleki Yeterlilik Kurumunun almış olduğu kararlarına karşı QA Akademi' yi sorgulayamaz, sorumlu tutamaz veya her nam altında olursa maddi, manevi tazminat ve hak iddia edemez.
7. QA Akademi, belge sahibine ilişkin edindiği görüntü, bilgi ve belgeleri yasal zorunluluk olmadıkça, belge sahibinin yazılı izni olmadan hiçbir kurum ve kişi ile paylaşmaz ve gizliliğin sağlanması için tüm önlemlerin alınacağını taahhüt eder.
8. Belge sahibinin sınav materyallerinin gizliliği ve hileli sınav teşebbüsleri ile ilgili şartları yerine getirmemesi durumunda, QA Akademi, belgelendirme sürecini askıya alabilir, iptal edebilir ve/veya yasal süreci başlatabilir.
9. Belge sahibinin sözleşme şartlarına uymaması durumunda, QA Akademi, belgeyi iptal edebilir ve/veya yasal süreci başlatabilir.
10. QA Akademi, itiraz taleplerinin bağımsız ve yansız bir şekilde çözümleneceğini taahhüt eder.
11. Belge sahibinin, belgesini, belge kapsamı dışındaki faaliyetlerde kullanması; belge üzerinde herhangi bir değişiklik yapması; belgenin yanıtıcı ve haksız kullanımını gerçekleştirmesi; belge üzerinde değişiklik yapması; belge üzerinde bulunan logo/markaların kullanım talimatlarına uygun kullanmaması; belge üzerinde herhangi bir yırtılma, tahribat vb. durumlarda belgenin kullanılmasına son vermemesi durumlarının tespiti halinde, QA Akademi belgeyi askıya alabilir, iptal edebilir ve/veya yasal süreci başlatabilir.
12. QA Akademi, onaylanan belgeleri web sitesinde güncel olarak yayımlar.

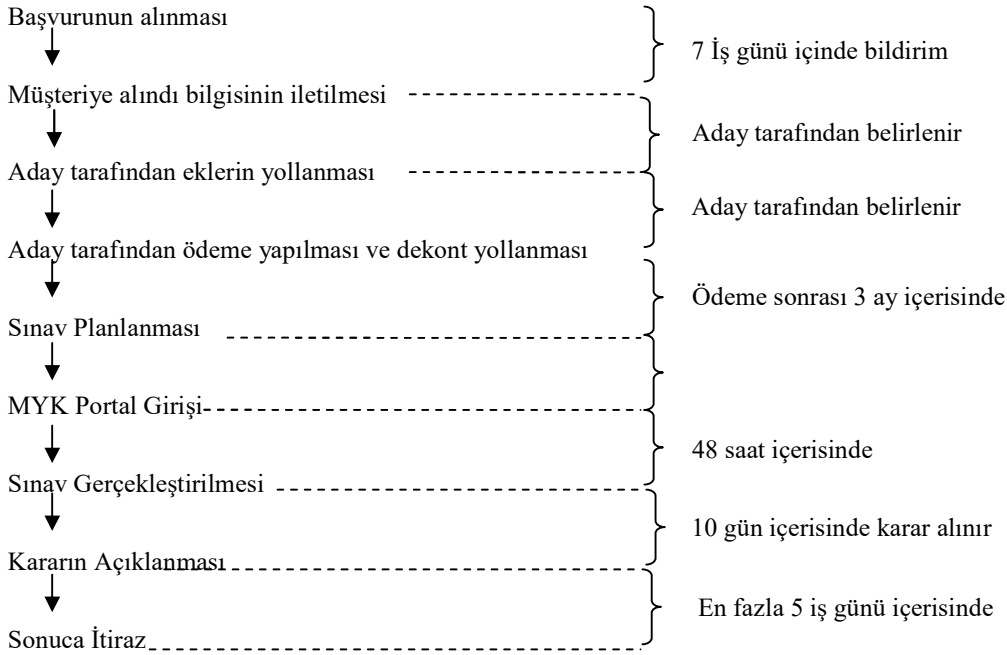


## PERSONEL BELGELENDİRME BELGE KULLANIM SÖZLEŞMESİ

13. QA Akademi; Tüketici Hakem Hakları mevzuatı ve MYK mevzuatı şartlarına uygun faaliyet sürdüreceğini taahhüt eder.

### Genel Şartlar:

1. Sınavlara ilişkin tüm şartlar; <http://www.aqademi.com/sinav/basvuru-sartlari/> linkinde mevcuttur.
2. Gerçekleştirilen dış denetimlerde sınavların uygun yapılmadığının tespit edilmesi halinde sınav iptal edilebilir. Bu durumda mağdur olmuş olan kişi açılacak ilk sınava dâhil edilerek mağduriyeti giderilir.
3. Bu anlaşma ve anlaşmanın imzalanmasından sonraki süreç ile ilgili olarak çıkabilecek bütün itiraz ve şikâyetler; web sitemizde bulunan Şikâyet ve İtiraz prosedürüne uygun olarak çözülecektir. Bu süreçte uygun olarak firmamıza başvuru yapılmadan, yetkili mahkemeler ve icra müdürlüklerine başvurulamayacaktır. Bu sözleşmeden doğan her türlü ihtilafta QA AKADEMİ' nin tüm yazılı kayıtları kesin delil niteliğinde kabul edilecektir
4. Bu sözleşmeden doğan ihtilafların hal mercii TC İstanbul Mahkemeleridir.
5. Başvurudan itibaren karar alım sürecine kadar olan süreler aşağıda özetlenmiştir.



6. İş bu 3 sayfadan ibaret sözleşmenin aslı QA AKADEMİ 'de, bir sureti ise belge sahibinde kalmak üzere 1 (bir) asıl 1 (bir) suret olarak tanzim ve imza edilmiş olup, imza tarihinden itibaren yürürlüğe girer.
7. Geçerli sebepler ile geri çekilmedikçe veya taraflardan birinin diğer tarafa yapacağı ihbar ile geri çekilmedikçe belge geçerlilik süresi boyunca yürürlükte kalır

Personel Belgelendirme Belge Kullanım Sözleşmesi' i okudum ve anladım. Sözleşme maddelerine eksiksiz olarak uyacağımı taahhüt ederim.

QA AKADEMİ;  
ADI-SOYADI :  
TARİH :  
İMZA :

BELGE SAHİBİ;  
ADI-SOYADI :  
TARİH :  
İMZA :